



COMUNE DI BASCIANO

Provincia di Teramo

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 37 DEL 22/03/2023

OGGETTO: APPROVAZIONE "DISCIPLINARE SULL'USO DI INTERNET, POSTA ELETTRONICA E ALTRI STRUMENTI INFORMATICI".

L'anno duemilaventitre, addì ventidue, del mese di Marzo alle ore 17:00, in videoconferenza a distanza tramite applicativo Skype, per quanto stabilito dalla propria Deliberazione n. 49 del 20.04.2022, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

CARICA	COGNOME E NOME	PRESENTE
SINDACO	FRATTAROLI ALESSANDRO	SI
VICE SINDACO	DI FILIPPO ERCOLE	SI
ASSESSORE	VALENTE RICCARDO	SI

Presenti n° 3 Assenti n° 0

Partecipa il Segretario Comunale Dott. BERARDINELLI ANDREA, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, Dott. FRATTAROLI ALESSANDRO, nella sua qualità di Presidente, dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dell'argomento all'oggetto, prendendo atto dei pareri di regolarità espressi dai Responsabili interessati sulla proposta di seguito trascritta, che viene quindi messa ai voti ed approvata all'unanimità dei presenti.

Seduta svolta integralmente in videoconferenza, tutti i componenti ed il Segretario Comunale sono collegati a distanza.

LA GIUNTA COMUNALE

CONSIDERATO che:

- il Comune di Basciano dispone di una rete informatica e telematica, costituita da un insieme di strumenti e mezzi informatici quali le componenti hardware e software (personal computer, server, strumenti per la stampa e la riproduzione, programmi ecc.) e dei necessari collegamenti telematici che veicolano le informazioni da e verso le banche dati comunali;
- con l'emanazione della circolare AGID 2/2017 del 18/04/2017, venivano fornite indicazioni operative per la verifica delle condizioni minime di sicurezza ICT e del trattamento dei dati;

DATO ATTO che l'utilizzo della rete informatica e telematica, di internet e della posta elettronica, sono strumenti ormai indispensabili per perseguire con efficienza, efficacia ed economicità le funzioni istituzionali e gestionali dell'Ente come imposto dalle normative vigenti, che sempre più tendono alla globalità delle informazioni telematiche;

RITENUTO di dovere regolamentare la disciplina per la gestione e l'utilizzo degli strumenti informatici e telematici comunali, utilizzata dai dipendenti e dagli amministratori comunali, al fine di evitare un uso non corretto;

CONSIDERATO che:

- è compito del Comune assicurare la piena funzionalità del sistema informatico e promuovere ogni opportuna misura, organizzativa e tecnologica, volta a prevenire il rischio di utilizzi impropri delle strumentazioni e delle banche dati;
- risulta fondamentale individuare il complesso delle misure che configurano il livello minimo di protezione del sistema informatico comunale e del patrimonio informativo digitale dell'Ente;
- per dare attuazione a tali esigenze è necessario fornire agli utenti (amministratori, responsabili di servizio, dipendenti e collaboratori) specifiche disposizioni circa le modalità da seguire per un corretto utilizzo degli strumenti e delle risorse informatiche messe loro a disposizione per lo svolgimento delle proprie mansioni istituzionali, in modo che ciascun utente possa collaborare attivamente alle politiche di sicurezza poste in atto dall'Amministrazione;
- risulta, altresì, necessario disciplinare le misure con le quali il Comune può eventualmente accertare e inibire le condotte illecite sull'utilizzo delle predette risorse, ponendo in essere adeguati e commisurati sistemi di controllo sul corretto utilizzo degli strumenti informatici, senza che ciò possa in alcun modo invadere e violare la sfera personale del lavoratore e quindi il suo diritto alla riservatezza ed alla dignità, come sancito dallo Statuto dei Lavoratori (L. 20/05/1970 n. 300);
- ogni utente è responsabile, civilmente e penalmente, del corretto utilizzo delle risorse informatiche, dei servizi a cui ha accesso e dei dati trattati a fini istituzionali;
- per rispondere alle suddette esigenze operative è stato elaborato uno specifico "Disciplinare interno sull'uso di internet, posta elettronica e altri strumenti informatici";
- tale regolamento è conforme alle indicazioni del Garante per la Protezione dei dati personali, nonché alle altre disposizioni normative in materia;
- tali prescrizioni si aggiungono ed integrano le specifiche istruzioni che vanno fornite a tutti gli incaricati in attuazione del Regolamento Europeo 679/16 "General Data Protection Regulation" (d'ora in avanti Reg. 679/16 o GDPR);

VISTO lo schema del "Disciplinare interno sull'uso di internet, posta elettronica e altri strumenti informatici" (Allegato A), il quale costituisce parte integrante, formale e sostanziale della presente;
VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 267/20000 e s.m.i.;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica, espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale costituisce parte integrante, formale e sostanziale della presente;

DATO ATTO che il presente provvedimento non necessita del parere di regolarità contabile, atteso che lo stesso non ha riflessi né diretti né indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Con votazione favorevole ed unanime espressa nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

Per le su estese motivazioni le quali sono qui richiamate per farne parte integrante, formale e sostanziale, quanto segue:

1. Di approvare il "Disciplinare interno sull'uso di internet, posta elettronica e altri strumenti informatici", allegato alla presente come parte integrante, formale e sostanziale (Allegato A);
2. Di dare disposizioni al Servizio Personale affinché copia del regolamento sia consegnato e fatto sottoscrivere ai nuovi assunti, contestualmente alla sottoscrizione del contratto di lavoro;
3. Di trasmettere copia del presente provvedimento ai Responsabili di area, a tutto il personale dipendente, alle RR.SS.UU., nonché di provvedere alla pubblicazione della stessa sul sito istituzionale nell'ambito della sezione "*Amministrazione trasparente*".

Infine la Giunta Comunale stante l'urgenza di provvedere in merito

con separata votazione favorevole ed unanime espressa nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art 134 comma 4 del D.Lgs

PARERE DELLA PROPOSTA N. 224 DI GIUNTA COMUNALE DEL 21/03/2023

OGGETTO: APPROVAZIONE "DISCIPLINARE SULL'USO DI INTERNET, POSTA ELETTRONICA E ALTRI STRUMENTI INFORMATICI".

REGOLARITA' TECNICA (art.49 del T.U., comma 1^. Approvato con D.Lgs. n. 267/2000)

In ordine alla regolarità Tecnica si esprime parere **FAVOREVOLE**

Basciano, li 21/03/2023.

IL RESPONSABILE : Dott. VIVIANI MARCO

REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

In ordine alla regolarità contabile si esprime parere **FAVOREVOLE**

Basciano, li 21/03/2023

IL RESPONSABILE : Dott. VIVIANI MARCO

LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO

Il Presidente
Dott. FRATTAROLI ALESSANDRO

Il Segretario Comunale
Dott. BERARDINELLI ANDREA

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione

Viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico comunale il giorno 05/04/2023
per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1[^], del T.U. n. 267/2000)

Verrà comunicata, in elenco, ai Capigruppo consiliari (art. 125 del T.U. 267/2000).

Basciano, li 05/04/2023

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. BERARDINELLI ANDREA

E S E C U T I V I T A'

La presente deliberazione :

E' divenuta esecutiva il giorno 22/03/2023,
in quanto dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c 4, D.Lgs. 267/2000)

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. BERARDINELLI ANDREA
