Su carta intestata del concorrente

**Allegato A** *all’avviso pubblico per l’affidamento del servizio di Tesoreria comunale*

# MODELLO DI ISTANZA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

**ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50, CO. 1, LETT. B) D.LGS. 36/2023 E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UNICA**

Al **COMUNE DI BASCIANO**

Piazza del Municipio n. 1, - 64030 Basciano (TE)

postacert@pec.comune.basciano.te.it

## Oggetto: Istanza di manifestazione di interesse all’affidamento del Servizio di Tesoreria del Comune di Basciano per la durata di anni cinque.

..l... sottoscritt.. .............................................................................................................. nat.. il ....../....../............

a .................................................................. ( .....) e residente a ............................................................. ( ) in

............... ...................................................................... n. .......... in qualità di1 ...................................................

dell’impresa ............................................................ con sede a .............................................................. ( ) in

............... ............................................................... n. .......... Pec/email: ..............................................................

con codice fiscale n. ...................................................... con partita IVA n. ........................................................

# MANIFESTA

il proprio interesse a partecipare all’indagine preliminare esplorativa volta all’affidamento diretto ex art. 50, co. 1 lett. b), del D.Lgs. 36/2023 del Servizio in oggetto indicato, come:

impresa singola, ***ovvero***

capogruppo di una associazione temporanea di imprese o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto; ***ovvero***

mandante di una associazione temporanea di imprese o di un consorzio di tipo orizzontale/verticale/misto;

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, consapevole delle conseguenze e sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del citato D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate nonché delle altre conseguenze previste dalla vigente normativa in materia di contratti pubblici, assumendosene la piena responsabilità,

# DICHIARA:

1. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme, le disposizioni ed i contenuti di cui all’avviso pubblico, allo schema di convenzione e di impegnarsi a svolgere il servizio di Tesoreria nel rispetto delle Leggi vigenti, del Regolamento di contabilità del Comune, delle disposizioni contenute nello schema di Convenzione e nell’Avviso pubblico;
2. di essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal D.lgs. n.36/2023;
3. che non sussistono cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all’art. 67 del D.lgs. n.159/2011;
4. di essere iscritto presso il registro della C.C.I.A.A. per lo svolgimento delle attività oggetto del presente avviso, precisando:

1 Titolare, legale rappresentante, procuratore speciale, procuratore generale, institore.

luogo di iscrizione………………………....……………………. n. iscrizione…………………….…. data iscrizione……/……/ ;

1. di essere autorizzato a svolgere attività bancaria di cui all’articolo 13 del D.lgs. n.385/1993;
2. di essere iscritto all’Albo delle Società Cooperative di cui al D.M. 23/06/2004 istituito presso il Ministero delle attività produttive;
3. di avere uno sportello attivo nel territorio comunale o nel territorio di un comune confinante, ovvero impegnarsi ad attivarlo entro la data di inizio del servizio;
4. **** di indicare nella Sede/Sportello di ...........................................................................................................

la filiale di riferimento per l’esecuzione del servizio;

**OVVERO**

 di impegnarsi ad aprire uno sportello di riferimento nel territorio comunale per l’esecuzione del servizio entro la data di inizio del servizio;

 di impegnarsi ad aprire uno sportello di riferimento nel territorio di un Comune confinante.................

… per l’esecuzione del servizio entro la data di inizio del servizio;

1. di essere in grado di ottemperare, a partire dalla data di inizio del servizio, alla normativa in materia e ai servizi dettagliati nella convenzione;
2. di impegnarsi in caso di aggiudicazione ad iniziare il Servizio entro il 01/07/2025 anche, nel caso, nelle more della stipulazione del contratto;
3. **** [*per imprese che occupano non più di 15 dipendenti e da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000 (dal computo dei dipendenti sono esclusi gli operai edili, art. 1 comma 53 legge 247/2007*)]: di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99;

**OVVERO**

 [p*er imprese che occupano più di 35 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000 (dal computo dei dipendenti sono esclusi gli operai edili, art. 1 comma 53 legge 247/2007*)]: di rispettare tutte le norme concernenti il collocamento obbligatorio dei disabili;

1. di avere adempiuto, all’interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa, ai sensi dell’art. 87 comma 4-bis del D.lgs. 12.04.2006, n. 163 e s.m.i.;
2. che i propri funzionari/dipendenti aziendali sono in possesso dei requisiti di onorabilità di cui al D.M. n. 161 del 18.3.1998 (se trattasi di istituti di credito);
3. di non aver instaurato, con soggetti già dipendenti dell’Amministrazione appaltante che nel triennio precedente la loro cessazione dal servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali con l’impresa concorrente, rapporti lavorativi o professionali nel triennio successivo alla loro cessazione dal servizio;
4. (in caso di ATI) di concorrere alla gara in raggruppamento temporaneo con le imprese ……………

… e dichiara altresì

che le stesse non partecipano alla gara in qualsiasi altra forma;

1. (*nel caso di associazione o consorzio non ancora costituiti*): che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo all’impresa ……………………

. e che si uniformerà alla disciplina vigente in materia di contratti

pubblici relativi a servizi con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi;

1. (*in caso di ATI orizzontale*): che la quota percentuale di servizio che svolgerà ciascuna impresa componente il Raggruppamento Temporaneo sarà corrispondente alla quota di partecipazione;
2. (*nel caso di consorzi di cui all’articolo 65, comma 1, lettere b) e c) del D.lgs. n. 36/2023*) di concorrere per i seguenti consorziati: .........................................................................….......………….....…………….

……………..............................…………......................................................................................................

*(indicare denominazione e sede legale di ciascun consorziato)* e che gli stessi non partecipano alla gara in qualsiasi altra forma;

1. (*nel caso di consorzi di cui all’articolo 65, comma 1, lettera e*) del D.lgs. n. 36/2023) che i soggetti costituenti il consorzio ordinario di concorrenti di cui all’art. 2602 del c.c. sono i seguenti: ………..

………….............................................................................................................................................……...

. *(indicare denominazione e sede legale di ciascun soggetto)*

e che gli stessi non partecipano alla gara in qualsiasi altra forma;

1. (*solo nel caso di avvalimento*) di indicare il soggetto di cui intende avvalersi ai sensi dell’art. 104 del d.lgs. 36/2023. (*specificare*);
2. di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 196/2003, del d.lgs. 10 agosto 2018 n. 101 e del Regolamento (CE) n. 2016/679/UE, esclusivamente nell’ambito della presente procedura;

## DICHIARA

inoltre, di voler utilizzare il seguente indirizzo PEC e numero di telefono per ricevere le successive comunicazioni dal Comune di Basciano, riguardanti l’avviso in oggetto:

Pec..............................................................................................; Tel ;

**li**.................................................

*FIRMA 2*

2Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della amministrazione pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall’interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. La copia fotostatica del documento è inserita nel fascicolo. **La mancanza della fotocopia del documento di identità è causa di esclusione**.