



# COMUNE DI BASCIANO

## Provincia di Teramo

### DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 40 DEL 22/12/2021

OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE - DUP 2021/2023 - APPROVAZIONE  
MODIFICA ED INTEGRAZIONE

L'anno duemilaventuno, il giorno ventidue del mese di Dicembre dalle ore 19:40 nella sala delle adunanze della Sede Comunale, a seguito di invito diramato dal Sindaco, si è riunito il Consiglio Comunale, in seduta sessione ordinaria pubblica di prima convocazione, nelle persone dei Sigg. Consiglieri:

	<b>COGNOME E NOME</b>	<b>PRESENTE</b>
SINDACO	FRATTAROLI ALESSANDRO	SI
PRESIDENTE	DI GIACINTO PIERLUIGI	SI
CONSIGLIERE	SCARCAMAZZA DI DOMENICANTONIO ANGELO	SI
CONSIGLIERE	VALENTE RICCARDO	SI
VICE SINDACO	DI FILIPPO ERCOLE	SI
VICE PRESIDENTE	TIMPERI MATTIA	SI
CONSIGLIERE	RANALLI ROBERTO	--
CONSIGLIERE	CANDELORI ANNA RITA	SI
CONSIGLIERE	VARANI MASSIMO	SI
CONSIGLIERE	DI FELICIANTONIO GRAZIANO	--
CONSIGLIERE	PAOLINI PAOLO	SI

Presenti n° 9 Assenti n° 2

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione ai sensi dell'art. 97, comma 4, lettera a, il Segretario Comunale Dott. BERARDINELLI ANDREA.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il DI GIACINTO PIERLUIGI, nella sua qualità di Presidente, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra riportato.

*Relazione il Sindaco.*

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

### **PREMESSO:**

- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 in data 15.04.2021, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023;
- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 in data 15.04.2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.Lgs n. 118/2011;

### **DATO ATTO CHE:**

- il D. Lgs 23/06/2011 n. 118 ha recato disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il D. L. 31 agosto 2013 n. 102 all'art. 9 ha disposto integrazioni e modifiche del D. Lgs 23 giugno 2011 n. 118 prevedendo l'introduzione del Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio, adottato ed aggiornato, secondo le modalità previste dall'art 8 comma 4 del DPCM 28 dicembre 2011;
- detto principio contabile ha modificato in maniera sostanziale la programmazione di bilancio, che si struttura in:

- 1) Documento Unico di Programmazione (DUP);
- 2) Bilancio di Previsione;

### **VISTI:**

- l'art. 151 comma 1 del D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii., che recita:

"Gli enti ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento Unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale di almeno triennale";

- l'art. 170 comma 4, reca, inoltre:

"il Documento Unico di Programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio contabile applicato alla programmazione di bilancio di cui all'allegato n. 4/1 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni";

**VISTO** l'art. 170, comma 14, del TUEL che, relativamente alle competenze in ordine alla predisposizione del DUP, recita:

"Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni...".

**DATO ATTO**, inoltre, che sulla base di quanto contenuto nel citato principio contabile applicato alla programmazione di bilancio:

- il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa dell'Ente e consente il fronteggiare in modo permanente, sistematico ed unitario le discontinuità ambientali ed organizzative;

- il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti che costituiscono il Sistema di Bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Si compone di due sezioni: la sezione Strategica (Ses) e la Sezione Operativa (SeO);

**PRESO ATTO** delle linee programmatiche dell'amministrazione comunale 2021/2026;

**CONSIDERATO** che, nel corso della gestione, si è reso opportuno modificare la programmazione del fabbisogno del personale e il piano triennale delle opere pubbliche;

**VISTA** la delibera di Giunta Comunale n. 78 del 27.10.2021, esecutiva ai sensi di legge, che prevede la variazione del programma triennale dei lavori pubblici 2021/2023 e la successiva delibera di Consiglio Comunale n. \_\_\_\_\_ in data odierna, così come si evince dall'allegato "A";

**VISTA** altresì la delibera di Giunta Comunale n. 84 del 08.11.2021, esecutiva ai sensi di legge, che prevede l'aggiornamento della Programmazione triennale del Fabbisogno di personale 2021/2023 e del relativo piano occupazionale, ferma restando la coerenza con i vincoli in materia di spese per il personale e per improvvise esigenze organizzative dell'Ente, così come si evince dall'allegato "B";

**RAVVISATA** la necessità di procedere all'integrazione e modifica sia della programmazione triennale dei lavori pubblici e sia della programmazione del fabbisogno di personale;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile dal Responsabile del servizio del Settore finanziario - contabile- tributi ex art 49 del D. Lgs 267/2000;

**VISTI** il parere favorevole del Revisore unico dei Conti sulla modifica al programma triennale dei lavori pubblici 2021/2023, reso con verbale del 15.12.2021 \_\_\_\_\_, acquisito al protocollo comunale con n. 7579 del 17.12.2021 \_\_\_\_\_ e il parere favorevole del Revisore unico dei Conti sulla modifica al programma triennale del fabbisogno del personale 2021/2023, reso con verbale del 05.11.2021, acquisito al protocollo comunale con n. 6617 del 05.11.2021;

**VISTO** il D.Lgs n. 267/2000;

**VISTO** il D.Lgs n. 118/2011;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Con votazione, espressa nei modi di legge, che ha avuto il seguente risultato:

*favorevole unanime espressa per alzata di mano*

### **DELIBERA**

1) di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto e quale motivazione ai sensi dell'art 3 della Legge 241/1990;

2) di approvare la variazione al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023, per quanto concerne sia la programmazione triennale delle opere pubbliche 2021/2023 e sia per quanto

concerne la programmazione del fabbisogno del personale 2021/2023 e prevedere, le integrazioni e le modifiche di seguito riportate:

## **PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PUBBLICHE 2021/2023**

## **PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2021/2023**

### **ANNO 2021**

- 1 posto cat C-1 – Istruttore Tecnico - a tempo indeterminato e parziale (18h/sett), presso Area III Area Tecnico – Manutentiva – Lavori Pubblici – Urbanistica, mediante scorrimento graduatoria concorsuale in essere presso il Comune di Basciano;
- n. 1 posto Cat. C1 – Istruttore Contabile a tempo indeterminato e parziale (30h/sett) , presso Area II - Area Finanziaria - Contabile - Gestione Risorse Umane – Tributi – Servizi alla Persona – Pubblica Istruzione – Amministrativa- CED, mediante scorrimento altre graduatorie di concorso e/o concorso pubblico;

•

### **ANNO 2022**

Non è previsto nulla

### **ANNO 2023**

Non è previsto nulla

## **Il fabbisogno di personale a tempo determinato o con altre forme flessibili di lavoro**

Per quanto riguarda il fabbisogno del personale a tempo determinato, anche alla luce di quanto sopra esposto, per il triennio 2021/2023 si procederà alle seguenti assunzioni;

- 1 cat D1 – Istruttore Direttivo Tecnico a tempo parziale (12h/sett) – per L’Area III – Area Tecnico – Manutentiva – Lavori Pubblici – Urbanistica – ex art 1, comma 557 della Legge 311/2004;
- 1 cat B1 – Esecutore servizi ausiliari – tramite contratto di somministrazione ai sensi degli artt 30-40 D.Lgs n. 81/2015;

## **Previsione aumento orario di lavoro dei dipendenti a tempo indeterminato e part-time**

Per l’anno 2021, nel rispetto della spesa potenziale, tenuto conto che la “ratio” del D.M. 17 aprile 2020, vuole svincolare le Pubbliche Amministrazioni dal concetto del turn-over e orientarle verso la sostenibilità dei costi del personale in servizio, il Comune di Basciano al fine di incentivare i servizi alla collettività e potenziare l’efficienza degli uffici, ritiene di dover incrementare il monte ore dei rapporti di lavoro a tempo indeterminato, part-time, in particolare:

- N. 1 Esecutore servizi amministrativi contabile, cat B1 – Area II – Area Finanziaria – Contabile – Gestione Risorse Umane – Tributi – Servizi alla Persona – Pubblica Istruzione – Amministrativa- CED – incremento di 2h/sett
- N. 1 Esecutore servizi ausiliari tecnico, cat B1 – Area III – Area Tecnico – Manutentiva – Lavori Pubblici – Urbanistica, incremento di 2h/sett;
- N. 1 Istruttore tecnico, cat C1 - Area III – Area Tecnico – Manutentiva – Lavori Pubblici – Urbanistica, incremento di 12h/sett.

3) di pubblicare il presente atto sul sito internet del Comune - Amministrazione Trasparente - Sezione Bilanci.

Infine il Consiglio, stante l'urgenza di provvedere in merito,  
con separata votazione che ha avuto il seguente risultato:

*favorevole unanime espressa per alzata di mano*

**DELIBERA**

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art 134, comma 4 del D.Lgs 267/2000.

**PARERE DELLA PROPOSTA N. 940 DI CONSIGLIO COMUNALE DEL 06/12/2021**

OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE - DUP 2021/2023 - APPROVAZIONE  
MODIFICA ED INTEGRAZIONE

REGOLARITA' TECNICA (art.49 del T.U., comma 1^). Approvato con D.Lgs. n. 267/2000)

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere FAVOREVOLE

Basciano, li 06/12/2021.

IL RESPONSABILE : Dott. VIVIANI MARCO

REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

In ordine alla regolarità contabile si esprime parere FAVOREVOLE

Basciano, li 06/12/2021

IL RESPONSABILE : Dott. VIVIANI MARCO

---

---

**LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO**

Il Presidente  
DI GIACINTO PIERLUIGI

Il Segretario Comunale  
Dott. BERARDINELLI ANDREA

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

Che la presente deliberazione

È stata pubblicata all'Albo Pretorio informatico comunale il giorno \_\_\_\_\_

per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1<sup>^</sup>, del T.U. n. 267/2000)

Basciano, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott. BERARDINELLI ANDREA

---

**E S E C U T I V I T A'**

La presente deliberazione :

E' divenuta esecutiva il giorno 22/12/2021,

in quanto dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c 4, D.Lgs. 267/2000)

Basciano, li 22/12/2021

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott. BERARDINELLI ANDREA

---