



**COMUNE DI BASCIANO**

Provincia di Teramo

e-mail: [protocollo@comune.basciano.te.it](mailto:protocollo@comune.basciano.te.it)

PEC: [postacert@pec.comune.basciano.te.it](mailto:postacert@pec.comune.basciano.te.it)

c.a.p. 64030

tel. 0861 / 650156

fax 0861 / 650927

[www.comune.basciano.te.it](http://www.comune.basciano.te.it)

**AUTORIZZAZIONE ALL'ARCH. FILOMENA SPERANDII DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE DI QUESTO ENTE, A SVOLGERE INCARICO EXTRA-ISTITUZIONALE DI SUPPORTO AL RUP A FAVORE DEL COMUNE DI PINETO**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

**VISTA** la richiesta avanzata dal Comune di Pineto prot n. 618 del 31.01.2025, relativa all'autorizzazione per l'impiego dell'Arch. Filomena Sperandii – dipendente a tempo indeterminato e parziale (36h/sett) di questo Ente, appartenente all'Area dei Funzionari E.Q., con la qualifica di Istruttore Direttivo Tecnico (ex cat. D), assegnato all'Area III - Area Tecnica Manutentiva – Urbanistica – LL.PP., per attività occasionale di supporto al RUP di opere pubbliche in corso di esecuzione o in fase di avvio presso il Comune di Pineto, nel periodo dal 15 febbraio 2025 al 30 novembre 2025;

**VISTI:**

- il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 116 del 28.12.2002;
- l'art. 53 del Decreto Legislativo 165/2001, in particolare il comma 9;

**CONSIDERATO** che la modalità di svolgimento dell'incarico avverrà al di fuori dell'orario di lavoro presso questo Comune, senza utilizzo di beni, mezzi o attrezzature dell'Amministrazione e senza creare interferenze con l'attività che espleta presso il Comune di Basciano;

**RITENUTO che:**

- lo svolgimento di tale incarico non si pone in conflitto di interessi con l'attività svolta presso questo Comune;
- che la portata dell'impegno richiesto da tale attività collaborativa risulta conciliabile con l'esigenza della salvaguardia dell'energia lavorativa del dipendente a favore di questo Ente;
- che, nel caso specifico, sono fatti salvi gli obblighi di fedeltà e di non concorrenza stabiliti dall'art. 2105 del codice civile;

**VERIFICATO** che per lo stesso periodo non sono stati già autorizzati ulteriori incarichi extra-istituzionali;

**RITENUTO** pertanto, autorizzare il dipendente Arch. Filomena Sperandii allo svolgimento del predetto incarico;

**AUTORIZZA**

1. di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di autorizzare l'Arch. Filomena Sperandii – dipendente a tempo indeterminato e parziale di questo Ente con la qualifica di Istruttore Tecnico, appartenente all'Area dei Funzionari E.Q., (ex cat. D), posizione economica D1, ad accettare l'incarico di collaborazione e consulenza con l'ufficio LL.PP. del Comune di Pineto, da svolgersi a favore del predetto Comune nel periodo dal 15 febbraio 2025 al 30 novembre 2025;

3. di dare atto che il dipendente ha dichiarato:

- a) che l'incarico non presenta caratteri di abitudine, sistematicità e continuità;
- b) che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi o motivi di incompatibilità;
- c) che l'incarico verrà svolto al di fuori dell'orario di lavoro;
- d) che l'incarico non verrà svolto a favore di soggetti privati che abbiano, o abbiano avuto nel biennio precedente, un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti l'ufficio di appartenenza;
- e) di impegnarsi all'osservanza degli obblighi imposti dal Regolamento, ovvero:
  - di svolgere l'attività al di fuori dell'orario di lavoro e comunque al di fuori del complesso di prestazioni rese in via ordinaria e straordinaria all'Ente di appartenenza in virtù del rapporto di pubblico impiego;
  - non utilizzare per lo svolgimento dell'attività, locali, attrezzature o mezzi dell'Ente, salva espressa autorizzazione, concedibile quando l'incarico rivesta interesse anche per l'Ente medesimo;
  - rendere compatibili lo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico, o degli incarichi, con quella resa a favore dell'Ente di appartenenza;
  - fornire all'Ente immediata comunicazione di eventuali situazioni di conflitto di interessi o incompatibilità sopravvenute, procedendo alla tempestiva cessazione dall'incarico;

4. di provvedere a comunicare il presente provvedimento al Comune di Pineto, ai fini della rilevazione delle prestazioni rese dal personale delle Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/ 2001;

5. di dare atto che il presente provvedimento sarà consultabile dall'home page del sito istituzionale del Comune Pineto, sezione "Atti amministrativi", e sarà reso reperibile ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 nella sezione "Amministrazione trasparente/Provvedimenti";

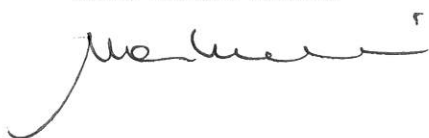
6. di disporre la pubblicazione della presente autorizzazione sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" - Personale - incarichi conferiti ed autorizzati;

7. di comunicare alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, attraverso il sito Web Anagrafe delle Prestazioni, l'autorizzazione dell'incarico di cui trattasi.

Basciano, 01.02.2025

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA  
PERSONALE

**Dott. Marco Viviani**



IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

**Geom. Donato D'Evangelista**



All'Amministrazione di

PINETO

Via Milano, 1

64025 – PINETO (TE)

Basciano, 01/02/2025

OGGETTO:

**Dichiarazione sulle inconferibilità ed incompatibilità di cui all'articolo 53, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.**

La sottoscritta SPERANDII FILOMENA, nata a Teramo il 15.03.1988, residente in Basciano, alla contrada Cretone n. 27, codice fiscale SPRFMN88C55L103J, al fine di svolgere incarico extra-istituzionale a favore del Comune di Pineto.

- consapevole delle responsabilità penali che si assume in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- consapevole delle conseguenze di cui all'articolo 20, comma 5 del D.Lgs n 39/2013, in caso di dichiarazioni mendaci;

### DICHIARA

Sotto la propria responsabilità, con riferimento al sovra citato incarico, di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità ed incompatibilità previste dal D.Lgs 8 aprile 2013 n. 39/2013 normativa della quale ho preso visione.

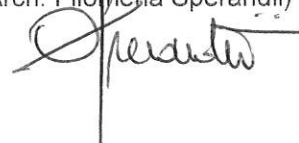
- Di non aver riportato condanne, anche con sentenza passata in giudicato, per uno dei reati previsti al Capo I del Titolo II del Libro secondo del codice penale (art 3 DLgs n. 39/2013);
- Di non trovarsi nelle cause di inconferibilità all'art 4 del D.Lgs n. 39/2013;
- Di non trovarsi nelle cause di incompatibilità all'art 7 D.Lgs n. 39/2013;

Con riferimento alle cause di incompatibilità dichiara:

- Di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art 9 del D.Lgs n. 39/2013;
- Di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art 11 del D.Lgs n. 39/2013;
- Di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art 12 del D.Lgs n. 39/2013;

La sottoscritta, dichiara altresì, ai sensi dell'art 53 comma 14 del D.Lgs 165/2001 che non sussistono situazioni, anche potenziali di conflitto di interessi.

Firma  
(Arch. Filomena Sperandii)







**Città di Pineto**  
Provincia di Teramo  
**Comune Operatore di Pace**  
Area Lavori Pubblici, Manutenzioni, Ambiente



Al Sig. Sindaco del Comune di Basciano  
**Dott. Alessandro FRATTAROLI**

COMUNE DI BASCIANO			
Anno	Titolo	Classe	ARRIVO
2025	III	12	
Prof.n.	618	Del	31/01/2025



Al Responsabile dell'Area Personale  
del Comune di Basciano (Teramo)

Al Responsabile dell'Area Tecnica  
del Comune di Basciano (Teramo)

postacert@pec.comune.basciano.te.it

**OGGETTO: Richiesta autorizzazione per l'impiego della dipendente architetto Filomena Sperandii Istruttore Direttivo Tecnico EQ dell'Area Tecnica per attività occasionale di supporto al RUP di opere pubbliche in corso di esecuzione o in fase di avvio presso il Comune di Pineto (Teramo).**

Preg.mo Sindaco;

in riferimento a precedenti intese con il Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Basciano ed a seguito di richiesta del mio Responsabile dell'Area Tecnica, con la presente si chiede la necessaria autorizzazione e/o nulla/osta per la dipendente architetto Filomena SPERANDII allo svolgimento di attività occasionale di supporto al RUP di opere pubbliche significative e/o complesse in corso di esecuzione o in fase di avvio presso il Comune di Pineto (Teramo).

Si precisa che contattata informalmente, l'architetto Filomena SPERANDII, esperta nel settore dei lavori pubblici, ha manifestato la propria disponibilità ad accettare tale incarico di supporto al RUP di opere pubbliche in corso di esecuzione o in fase di avvio presso il Comune di Pineto (Teramo). Tutte le attività verranno svolte al di fuori dell'orario di lavoro della dipendente, ed avranno indicativamente la seguente durata:

- dal 15 Febbraio 2025 al 30 Novembre 2025 ed in base alle necessità dell'Ufficio Tecnico.

All'architetto Filomena SPERANDII a conclusione di tutte le attività di cui sopra, verrà corrisposto l'importo lordo onnicomprensivo di € **5.000,00** (Euro cinquemila/00).

Cordiali saluti.

Pineto, 30 Gennaio 2025

Il Sindaco di Pineto  
(Avv. Alberto Dell'Orletta)



