



COMUNE DI BASCIANO

Provincia di Teramo

e-mail: protocollo@comune.basciano.te.it

PEC: postacert@pec.comune.basciano.te.it

c.a.p. 64030

tel. 0861 / 650156

fax 0861 / 650927

www.comune.basciano.te.it

AUTORIZZAZIONE AL SIG DANIELE MAIORANO, DIPENDENTE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI QUESTO ENTE, A SVOLGERE INCARICO EXTRA-ISTITUZIONALE PRESSO SOC. AGENA SRL

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la richiesta prot n. 4955 del 18.07.2022, avanzata da Daniele Maiorano – dipendente a tempo pieno ed indeterminato di questo Ente con la qualifica di Istruttore Amministrativo Contabile (cat. C), assegnato all'Area I - Area Affari Generali - Anagrafe – Stato Civile, con la quale ha richiesto l'autorizzazione a svolgere attività extra istituzionale di tipo occasionale in favore della società Agena SRL, per la generazione, l'inserimento e la registrazione di fatture attive sul portale informatico;

VISTI:

- il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 116 del 28.12.2002;
- l'art. 53 del Decreto Legislativo 165/2001, in particolare il comma 9;

CONSIDERATO che la modalità di svolgimento dell'incarico avverrà al di fuori dell'orario di lavoro presso questo Comune, senza utilizzo di beni, mezzi o attrezzature dell'Amministrazione e senza creare interferenze con l'attività che espleta presso il Comune di Basciano;

RITENUTO che:

- lo svolgimento di tale incarico non si pone in conflitto di interessi con l'attività svolta presso questo Comune;
- che la portata dell'impegno richiesto da tale attività collaborativa risulta conciliabile con l'esigenza della salvaguardia dell'energia lavorativa del dipendente a favore di questo Ente;
- che, nel caso specifico, sono fatti salvi gli obblighi di fedeltà e di non concorrenza stabiliti dall'art. 2105 del codice civile;

VERIFICATO che per lo stesso periodo non sono stati già autorizzati ulteriori incarichi extra-istituzionali;

RITENUTO pertanto, autorizzare il dipendente Daniele Maiorano allo svolgimento del predetto incarico;

AUTORIZZA

1. Il sig. Daniele Maiorano – dipendente a tempo pieno ed indeterminato di questo Ente con la qualifica di Istruttore Amministrativo Contabile (cat. C), posizione economica C1, a svolgere

attività extra istituzionale di tipo occasionale in favore della società Agena SRL, per la generazione, l'inserimento e la registrazione di fatture attive sul portale informatico;

2. Si dà atto che il dipendente ha dichiarato:

- a) che l'incarico non presenta caratteri di abitudine, sistematicità e continuità;
- b) che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi o motivi di incompatibilità;
- c) che l'incarico verrà svolto al di fuori dell'orario di lavoro;
- d) che l'incarico non verrà svolto a favore di soggetti privati che abbiano, o abbiano avuto nel biennio precedente, un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti l'ufficio di appartenenza;

e) di impegnarsi all'osservanza degli obblighi imposti dal Regolamento, ovvero:

- di svolgere l'attività al di fuori dell'orario di lavoro e comunque al di fuori del complesso di prestazioni rese in via ordinaria e straordinaria all'Ente di appartenenza in virtù del rapporto di pubblico impiego;
- non utilizzare per lo svolgimento dell'attività, locali, attrezzature o mezzi dell'Ente, salva espressa autorizzazione, concedibile quando l'incarico rivesta interesse anche per l'Ente medesimo;
- rendere compatibili lo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico, o degli incarichi, con quella resa a favore dell'Ente di appartenenza;
- fornire all'Ente immediata comunicazione di eventuali situazioni di conflitto di interessi o incompatibilità sopravvenute, procedendo alla tempestiva cessazione dall'incarico;

3. di provvedere a comunicare il presente provvedimento alla società AGENA SRL – Agenzia per L'Energia e L'Ambiente della Provincia di Teramo, con sede in Teramo, codice fiscale e P.IVA 01522110673, ai fini della rilevazione delle prestazioni rese dal personale delle Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/ 2001;
4. di disporre la pubblicazione della presente autorizzazione sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" - Personale - incarichi conferiti ed autorizzati;
5. di comunicare alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, attraverso il sito Web Anagrafe delle Prestazioni, l'autorizzazione dell'incarico di cui trattasi.

Basciano, 18 luglio 2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Marco Viviani

