

Prot. 4818  
5-8-2019



# COMUNE DI BASCIANO

(Provincia di Teramo)

Via Del Monumento, 1 - 64030 BASCIANO (TE)  
Tel. 0861/650156 - Fax 0861/650927 - [www.comune.basciano.te.it](http://www.comune.basciano.te.it)

## *Decreto N.5/2019 di attribuzione di posizioni organizzative ai responsabili di settore*

### **IL SINDACO**

**VISTA** la legge 191/98, recante modifiche ed integrazioni alle leggi 59/97 e 127/97, legge che comporta rilevanti innovazioni per il personale dipendente degli enti locali e principalmente la disposizione riguardante il fatto che i comuni nella cui dotazione organica non sia previsto personale di qualifica dirigenziale possono attribuire, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, le responsabilità gestionali degli uffici e dei servizi al personale dipendente, prescindendo dalla qualifica funzionale di inquadramento posseduta;

**VISTO** gli artt. 107 e 109 del d. lgs. 267/2000;

**VISTO**, altresì, l'art. 11 del CCNL Funzioni locali sottoscritto in data 21/5/2018, laddove è stabilito che la disciplina relativa all'area delle posizioni organizzative, di cui agli artt. 13, 14 e 15 del citato CCNL, trova diretta applicazione nei confronti dei dipendenti che risultano incaricati delle responsabilità degli uffici e dei servizi, formalmente individuati ai sensi dell'art. 51 della legge 142/90;

**VISTA** la attuale struttura organizzativa di questo Comune, approvata giusta Deliberazione di Giunta Municipale n. 48 del 18/07/2019, esecutiva a termini di legge: suddivisa nei seguenti settori:

**CONSIDERATO** che l'O.I.V. dell'Ente ha provveduto ad effettuare la pesatura, tenendo conto del limite del tetto di spesa per il salario accessorio, secondo anche quanto stabilito dall'art. 6 del predetto Regolamento;

**RITENUTO** pertanto di dover procedere alla nomina dei titolari delle suddette posizioni organizzative per l'anno 2019, titolarità che può essere affidata a dipendenti di categoria apicale nell'ente (cat. D), al fine di garantire il rispetto del principio di separazione dei poteri tra gli organi di direzione politica e gli organi di gestione;

**RICHIAMATA** la propria competenza ai sensi dell'art. 50 del d. lgs. 267/2000;

**DATO ATTO** che ai suddetti dipendenti vengono conferite responsabilità gestionali previste nella legge e con le risorse dei PEG che saranno approvati contestualmente al bilancio;

**ACCERTATO** che i responsabili di servizio individuati nel presente atto presentano le competenze professionali e la necessaria esperienza, e che risultano in possesso delle attitudini e capacità gestionali per lo svolgimento delle funzioni attribuite e per il raggiungimento degli obiettivi che sono assegnati,

**DECRETA**



1. **DI ATTRIBUIRE** sino al 31/12/2020, con ampia facoltà di provvedimento di revoca in qualsiasi momento e ad insindacabile giudizio, titolarità di posizione organizzativa **dell'Area II – FINANZIARIA – CONTABILE– GESTIONE RISORSE UMANE** alla Dott.ssa Francesca Lucantoni, qualifica apicale nell'ente (cat. D), dando atto che alla stessa è conferita le responsabilità gestionali previste nella legge e con le risorse dei PEG che saranno approvati contestualmente al bilancio.
2. **DI DARE ATTO** che resta salva la possibilità per il **Segretario Generale** di sostituirsi ai responsabili dei settori nei casi previsti dalla legge, dallo statuto e dai regolamenti comunali, nei casi di necessità e nei casi previsti dal decreto sindacale di attribuzione di funzioni;
3. **DI PRENDERE ATTO** che, a seguito di pesatura della responsabilità e del procedimento, l'O.I.V. dell'Ente ha stabilito quale indennità di posizione per il salario accessorio, secondo anche quanto stabilito dall'art. 6 del predetto Regolamento l'importo di € 12.000,00 annui, con indennità di risultato non superiore al 25% dell'importo annuo della predetta indennità;
4. **DI RIBADIRE** che i suddetti incarichi di titolarità di posizione organizzativa sono conferiti sino al 31/12/2020, con ampia facoltà da parte del Sindaco di provvedimento di revoca in qualsiasi momento e a suo insindacabile giudizio;
5. **DI STABILIRE** che nei casi di inerzia nella conclusione del procedimento e di mancata o tardiva emanazione del provvedimento da parte dei titolari di P.O., il soggetto cui attribuire il potere sostitutivo, secondo il disposto di cui all'art.2 comma 9 – bis della legge n.241/1990, è il **Segretario Generale**, fermi restando gli adempimenti di cui all'art.2, commi 9, 9 quater e 9 quinquies della legge n.241/1990;
6. **DI TRASMETTERE** il presente decreto al Servizio Personale per ogni ulteriore adempimento conseguente;
7. **DI COMUNICARE** il presente Decreto agli interessati e al Segretario Generale.
8. **DI STABILIRE CHE** il presente decreto venga pubblicato sul sito istituzionale nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" - sotto sezione 1 "*Personale*" ai sensi del D.Lgs.14.3.13 n.33, oltre che all'albo pretorio on line.

Il Sindaco  
Dott. Alessandro Frattaroli

