



COMUNE DI BASCIANO

RIBUTI - PERSONALE - AMMINISTRIVA - PUBBL.ISTR. - SERVIZI ALLA PERSONA - CED

REGISTRO GENERALE N. 95 del 20/02/2023

Determina del Responsabile di Settore N. 43 del 20/02/2023

Proposta n. 95 del 08/02/2023

OGGETTO: INDIZIONE DI UNA SELEZIONE RISERVATA AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO IN SERVIZIO PRESSO IL COMUNE DI BASCIANO, PER L'ATTRIBUZIONE DELLA POSIZIONE ECONOMICA ORIZZONTALE, CON DECORRENZA DAL 01.01.2022.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 16/03/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2022/2024 (Art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000);
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 16/03/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011);
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 23.03.2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022/2024 ai sensi dell'art 169 del D.Lgs 267/2000 e Piano delle Performance esercizio finanziario 2022;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 104 del 24.10.2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2022/2024 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80 del 9 giugno 2021;

RICHIAMATO il decreto del Ministero dell'Interno, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 295 del 19 dicembre 2022, con il quale è stato disposto il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli enti locali al 31 marzo 2023, ai sensi dell'art 151, comma 1, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL);

RICHIAMATA altresì la circolare del Ministero dell'Interno – Direzione centrale per la Finanza Locale, n. 128 in data 30.12.2022, la quale informa che, la legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante il “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale – serie generale n. 303, prevede che *“In via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, in considerazione del protrarsi degli effetti economici negativi della crisi ucraina, gli enti locali possono approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo, accertato con l'approvazione del rendiconto 2022. A tal fine il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per il 2023 è differito al 30 aprile 2023”*;

RICHIAMATO l'art 163 del D.Lgs n. 267/2000 che disciplina l'esercizio provvisorio;

CONSIDERATO l'art.23 del D.Lgs. n.150 del 27.10.2009 il quale dispone:

- comma 1: "Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'articolo 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, come introdotto dall'articolo 62 del presente decreto, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili";
- comma 2: "Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione";

CONSIDERATO altresì l'art.52, comma 1 bis, del D.Lgs. n.165/2001 il quale dispone:

- comma 1 bis: "...Le progressioni all'interno della stessa area avvengono secondo principi di selettività, in funzione delle qualità culturali e professionali, dell'attività svolta e dei risultati conseguiti, attraverso l'attribuzione di fasce di merito...";

VISTO l'art.16 del vigente CCNL Funzioni Locali 2016/2018 del 21/05/2018, che ha disciplinato la "Progressione economica all'interno della categoria";

VISTO il verbale della Delegazione trattante, sottoscritto definitivamente in data 29.11.2022, prot n. 8070 del 29.11.2022 da cui risulta che, in sede di Contrattazione decentrata integrativa è stata approvata la destinazione nel fondo per le risorse decentrate della somma di € 671,81 per le progressioni economiche orizzontali decorrenza 2022;

RICHIAMATO il CCDI del personale dipendente del Comune di Basciano, relativo agli anni 2021-2024 e precisamente all'allegato "A" – il quale definisce le procedure per le progressioni economiche all'interno delle categorie;

RISCONTRATO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 120 del 05/12/2022, esecutiva ai sensi di legge, si è proceduto a disporre che la somma destinata alle progressioni economiche orizzontali per il 2022, già accantonata nel CCDI 2022 sottoscritto in data 29/11/2022, venga destinata alle seguenti categorie e posizioni economiche:

CATEGORIA	N. DIPENDENTI	COSTO PROGRESSIONE
CAT. A3	1	€ 340,14
CAT. B1	2	€ 649,70
CAT. B4	1	€ 353,79
	4	1.343,63

CHE la quota limitata del 50% degli aventi diritto è rappresentata da un numero pari a 2 e quindi la somma destinata alle progressione orizzontali pari ad Euro 671,81, ricompresa nel fondo per le risorse decentrate, è dato dalla media del costo totale delle progressioni moltiplicato per numero degli effettivi aventi diritto, ovvero due: $[(1.343,63/4)*2]$;

VISTO l'allegato "A" del CCDI 2021/2024 che stabilisce:

1. Sulla base delle risorse aggiuntive stanziate per le progressioni orizzontali, in sede di contrattazione annuale per l'utilizzo delle risorse, con prelevamento dalle risorse stabili di cui all'art. 67, commi 1 e 2, del CCNL, vengono avviate le procedure previste dall'art. 16 del medesimo CCNL.

2. Di norma, entro il mese di dicembre, dopo stipula definitiva del contratto decentrato in cui sono previste, viene pubblicato un avviso pubblico destinato a tutti i dipendenti del settore, compreso il personale distaccato o comandato, nel quale vengono indicate le progressioni orizzontali, distinte per categorie, assegnabili nell'anno di riferimento. L'avviso contiene anche i termini entro cui presentare la relativa istanza, il modello di richiesta e gli eventuali allegati da presentare.

3. Scaduto detto termine, il Responsabile del servizio Personale (per tutti i settori) provvede alla redazione delle relative graduatorie, sulla base dei seguenti criteri:

a. Punti 60: risultanze della valutazione della performance individuale nel triennio che precede l'anno in cui si avviano le procedure

b. Punti 20: esperienza maturata negli ambiti di riferimento. Viene previsto un punteggio di 2 all'anno, per massimo dieci anni, per ogni anno di permanenza del dipendente nella posizione economica in godimento;

c. Punti 20: competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi:

Vengono riconosciuti punti 2 per ogni partecipazione a corsi e percorsi di formazione, debitamente attestati, svolti nel triennio che precede l'anno in cui si avviano le procedure. Si valutano solamente i corsi di formazione della durata superiore a quattro ore, sino a un massimo di 10 corsi nel triennio. Non si conteggiano i corsi di formazione la cui frequenza è obbligatoria (sicurezza sui luoghi di lavoro, d.lgs. 81/2008; Anticorruzione e trasparenza; HACCP; eccetera).

4. *Per poter partecipare alla selezione il dipendente deve essere in possesso del requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento, non inferiore a trentasei mesi.*
5. *La progressione economica avrà decorrenza dal 1° gennaio dell'anno in cui vengono stanziati le risorse;*
6. *A parità di punteggio data la precedenza al dipendente con la valutazione più elevata, nel caso di ulteriore parità a quello che ha avuto il punteggio più elevato nel fattore raggiungimento degli obiettivi e, in caso di ulteriore parità, al dipendente con maggiore anzianità di servizio nella posizione economica ed infine nel caso di ulteriore parità al più anziano di età.*
7. *Le graduatorie, distinte per settori, vengono portate a conoscenza dei singoli richiedenti (consegna a mano o per email istituzionale, se presente) da parte del Servizio Personale e diventano definitive dopo 10 giorni dalla loro comunicazione. Gli interessati possono presentare istanza di riesame del proprio punteggio o del punteggio di altri dipendenti, mediante istanza scritta da presentare al Servizio Personale e al Segretario comunale, entro detto termine (10 gg). Trascorso tale periodo, il Segretario comunale, esaminata l'istanza e verificati i relativi punteggi, provvede alla conferma o alla modifica della graduatoria, rendendola definitiva.*
8. *Le graduatorie hanno vigenza limitata al solo anno per il quale è stata prevista l'attribuzione della progressione economica.*
9. *Il personale comandato o distaccato presso enti, amministrazioni, aziende partecipa alle selezioni per le progressioni orizzontali previste per il restante personale dell'ente di effettiva appartenenza, secondo i criteri e le procedure indicate nel presente allegato. A tal fine il comune, tramite il servizio Personale, dovrà acquisire dall'ente utilizzatore, con cadenza annuale, tutte le informazioni relative alle valutazioni della performance individuale e alla eventuale partecipazione ai corsi di formazione. In presenza di un sistema di misurazione e valutazione diverso tra comune e ente utilizzatore, si provvederà alla riparametrazione del punteggio della performance individuale.*
10. *In caso di assunzione a tempo indeterminato di un dipendente, i periodi di lavoro con contratto a tempo determinato già prestati dal dipendente presso il medesimo ente o nell'Unione dei comuni a cui il comune aderisce, con mansioni del medesimo profilo e categoria di inquadramento, concorrono a determinare l'anzianità lavorativa richiesta al precedente comma 5, per l'applicazione dell'istituto delle progressioni economiche all'interno della categoria.*
11. *I dipendenti incaricati di P.O. partecipano alle progressioni orizzontali, secondo i criteri definiti ai precedenti punti 4 e 5. Per la valutazione si prendono a riferimento gli ultimi tre anni, sulla base delle schede di valutazione compilate dal Nucleo di Valutazione. Al fine di evitare possibili situazioni di conflitto di interesse, nell'ambito della procedura di cui al punto n. 2, in via preventiva, potranno essere destinate apposite risorse per le PEO del personale incaricato di Posizione organizzativa, che verrà selezionato sulla base di una graduatoria a cui partecipano tutti i dipendenti di categoria D dell'ente, titolari dell'incarico.*

PRESO ATTO che, come da orientamento ARAN CFL123, relativamente alle fattispecie di mobilità del personale:

- ai fini del computo del periodo di permanenza nella posizione economica in godimento, debba tenersi conto anche del periodo di permanenza maturato dal dipendente nella posizione economica acquisita presso l'ente di provenienza;
- ai fini della valutazione della performance individuale del triennio che precede la data di attivazione dell'istituto, viene considerata solo la valutazione conseguita presso il Comune di Basciano;

PRESO ATTO che le Valutazioni del personale di comparto interessato dalla presente progressione economica orizzontale, effettuate dai Responsabili e dal Nucleo di valutazione inerenti le annualità 2019, 2020 e 2021, sono conservate agli atti dell'Ufficio del Personale;

VISTO l'Avviso di selezione a tal fine predisposto ed il relativo Schema di domanda, allegati sotto le lettere "A" e "B", che devono essere portati a conoscenza attraverso la pubblicazione dell'Avviso, per gg.15 consecutivi, all'Albo Pretorio on line e da comunicare a tutti i Responsabili affinché ne diano informazione ai dipendenti iscritti al proprio settore per procedere, entro lo stesso termine, alla presentazione delle domande;

VISTO il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, ex D.Lgs. 18 Agosto 2000, n.267 e ss.mm.ii.;

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio;

VISTI:

- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 118/2011;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- lo statuto Comunale
- il D.Lgs 165/2001;
- il CCDI 2021/2024;
- il CCNL 2016/2018;
- il decreto del Sindaco n. 1 del 02.01.2023, prot n. 13 del 02.01.2023 di conferimento di Responsabile del Servizio in questione;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa, che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo e, per l'effetto:

1. Di indire una Selezione riservata al personale a tempo indeterminato in servizio presso il Comune di Basciano, per l'attribuzione della Posizione Economica Orizzontale, con decorrenza della progressione dall'1/01/2022 la cui partecipazione è consentita alle seguenti categorie, ovvero gli aventi diritto:

CATEGORIA	N. DIPENDENTI	COSTO PROGRESSIONE
CAT. A3	1	€ 340,14
CAT. B1	2	€ 649,70
CAT. B4	1	€ 353,79
	4	1.343,63

2. Di dare atto che la quota limitata del 50% degli aventi diritto è rappresentata da un numero pari a 2 e quindi la somma destinata alle progressioni orizzontali pari ad Euro 671,81, ricompresa nel fondo per le risorse decentrate, è data dalla media del costo totale delle progressioni moltiplicato per numero degli effettivi aventi diritto, ovvero due: $[(1.343,63/4)*2]$;

3. Di approvare l'Avviso di selezione e lo Schema di domanda, allegati "A" e "B" al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale;

4. Di stabilire che l'Avviso Pubblico di selezione, allegato "A" al presente provvedimento, venga pubblicato per 15 (quindici) giorni consecutivi, unitamente al fac-simile di Domanda, allegato "B" al presente provvedimento, all'Albo Pretorio on line di questo Ente nonché trasmesso a tutti i Responsabili affinché ne diano informazione ai dipendenti iscritti al proprio settore per procedere, entro lo stesso termine, alla presentazione delle domande;

5. Di inviare ai dipendenti dell'Ente in servizio e cessati dall'1/01/2022, a cura dell'Ufficio Personale, una Circolare informativa sull'avvio della Selezione in argomento al fine verificare la possibilità della propria candidatura;

6. Di dare atto che, ai vincitori della Selezione per le progressioni economiche orizzontali, verrà riconosciuto il trattamento economico corrispondente previsto dal vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali, con decorrenza dall'1/01/2022.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile di Settore ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 95 del 08/02/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile di Settore Dott. VIVIANI MARCO in data 20/02/2023.
REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 95 del 20/02/2023

Dott. VIVIANI MARCO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 95 del 08/02/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Dati contabili:

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Responsabile di Settore **Dott. VIVIANI MARCO il 20/02/2023**.

Dott. VIVIANI MARCO

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 156

Il 20/02/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 95 del 20/02/2023 con oggetto: **INDIZIONE DI UNA SELEZIONE RISERVATA AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO IN SERVIZIO PRESSO IL COMUNE DI BASCIANO, PER L'ATTRIBUZIONE DELLA POSIZIONE ECONOMICA ORIZZONTALE, CON DECORRENZA DAL 01.01.2022.**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott. VIVIANI MARCO il 20/02/2023.