



# COMUNE DI BASCIANO

Provincia di Teramo

FINANZIARIA - TRIBUTI - PERSONALE  
-AMMINISTRIVA - PUBBL.ISTR. - SERVIZI ALLA  
PERSONA - CED

## REGISTRO GENERALE N. 497 del 28/09/2024

### Determina del Responsabile del Servizio N. 238 del 28/09/2024

PROPOSTA N. 603 del 25/09/2024

**OGGETTO:** ASSUNZIONE IN SERVIZIO DELL'ARCH. SPERANDII FILOMENA CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, PROFILO PROFESSIONALE ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - AREA DEI FUNZIONARI E.Q., CON DECORRENZA 01.10.2024

### IL RESPONSABILE DELL'AREA

#### Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 in data 30.12.2023 esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (NADUP) - periodo 2024/2026 (art 170, comma 1 del D.Lgs n. 267/2000);
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 in data 30.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024/2026 ai sensi dell'art 151, D.Lgs n. 267/2000 e dell'art 10 del D.Lgs n. 118/2011;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 03.01.2024, esecutiva ai sensi di legge è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026 ai sensi dell'art 169 del D.Lgs 267/2000;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 20.01.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, introdotto nel nostro ordinamento dall'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito in Legge n. 131/2021;

**Richiamato** il decreto sindacale n. 6/2023 del 30.12.2023 prot. 8291 del 30.12.2023, con il quale il Dott. Marco Viviani veniva nominato Responsabile dell'Area n. 2;

#### Richiamate:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 124 del 13/11/2023, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "PIAO – PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E DI ORGANIZZAZIONE 2023-2025. APPROVAZIONE DELLA SEZIONE DEL PIANO NELLA PARTE RELATIVA AL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2024/2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 25/05/2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa e la dotazione organica del Comune di Basciano;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 01/06/2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la modifica ed integrazione della sezione del PIAO relativa al piano dei fabbisogni del personale 2024/2026;

**Dato atto** che nei predetti atti deliberativi è prevista, tra l'altro, nell'annualità 2024, l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico – Area dei Funzionari, già Cat. D,

presso l'Area n. 3 "Area Tecnica – Manutentiva – Lavori Pubblici – Urbanistica", e che, al predetto posto, si vuole dare copertura tramite utilizzo di graduatoria, dando comunque preventiva attuazione alle vigenti disposizioni in materia di mobilità;

**Preso atto** che è stata espletata con esito negativo la procedura di mobilità obbligatoria del personale dipendente delle Pubbliche Amministrazioni, ai sensi degli artt. 33, 34, e 34 bis del D.Lgs n. 165/2001, comunicata con Nota della Regione Abruzzo – Dipartimento Lavoro – Sociale – Servizio Lavoro DPG019, prot. n. 3352 del 04.06.2024;

**Dato atto** che il Decreto Legge n. 162/2019, convertito in Legge n. 8 del 28.02.2020, che in sede di conversione ha introdotto all'art. 17 il comma 1-bis, consente agli Enti Locali, che intendano procedere ad assunzioni in attuazione del piano triennale dei fabbisogni del personale, di procedere allo scorrimento delle graduatorie ancora valide per la copertura dei posti previsti nel medesimo piano, anche in deroga all'art. 91, comma 4, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (di cui al D.Lgs. n. 267/2000);

**Visto** il D.L. n. 34/2019 (Decreto Crescita), che all'art. 33 ha introdotto una modifica significativa della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei Comuni, prevedendo il superamento delle attuali regole basate sul turn over con decorrenza dal 20 aprile 2020;

#### **Verificati:**

- lo stato di non deficitarietà strutturale e di dissesto del Comune di Basciano;
- il rispetto del pareggio di bilancio per l'anno 2018 (articolo 1, comma 710, Legge n. 208/2015);
- il contenimento delle spese di personale 2018 (e in via previsionale per il 2019) con riferimento al valore medio del triennio 2011/2013 (articolo 1, comma 557-quater, Legge 296/2006);

#### **Richiamati:**

⌚ la Delibera di Giunta n. 1 del 08.01.2020, con la quale veniva approvato il Regolamento per l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri Enti;

⌚ la determinazione n. 147/316 R.G. del 26.06.2024, con la quale è stato indetto un avviso di manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri Enti del comparto Regioni ed Autonomie Locali per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico – Area dei Funzionari E.Q. – già Cat. D1, presso l'Area 3 "Area Tecnica – Manutentiva – Lavori Pubblici – Urbanistica";

⌚ l'avviso di selezione, pubblicato con decorrenza dal 26.06.2024 al 11.07.2024 all'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente dell'Ente - Bandi di concorso;

⌚ la determinazione n. 172/373 R.G. del 17.07.2024, con la quale, in attuazione dell'art. 4 del Regolamento Comunale per l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri Enti, ed in particolare in riferimento ai criteri previsti ai punti 4.1) e 4.2), si individuava quale graduatoria da scorrere ai fini dell'assunzione di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico, Area dei Funzionari E.Q. – già Cat. D1, a tempo pieno ed indeterminato, quella relativa al bando di concorso per Istruttore Direttivo Tecnico – già Cat. D1 indetto dal Comune di Pineto (TE);

⌚ la nota prot. 4417 del 24.07.2024 con la quale si richiedeva al Comune di Pineto l'autorizzazione all'utilizzo della graduatoria degli idonei;

⌚ la nota prot n. 4481 del 26.07.2024 con la quale il Comune di Pineto autorizzava l'utilizzo della suddetta graduatoria, previa prima completamento delle assunzioni da parte loro;

⌚ la nota prot. 4794 del 07.08.2024 con la quale veniva richiesta la disponibilità all'assunzione alla -----OMISSIS-----, candidato utile nella graduatoria suddetta;

⌚ la nota prot n. 5531 del 16.09.2024 con la quale l'-----OMISSIS----- veniva convocata per la data odierna per il colloquio conoscitivo e di approfondimento delle competenze possedute per la copertura di un posto di istruttore Direttivo Tecnico – Area dei Funzionari E.Q. – ex cat D1;

☎ la determinazione n. 224/473 R.G. del 16.09.2024, con la quale si nominava la commissione per il colloquio conoscitivo e di approfondimento delle competenze del candidato;

**Dato atto** che la Commissione si riuniva il giorno 25.09.2024, alle ore 16.10, presso il Comune di Basciano, per il colloquio conoscitivo, ai sensi dell'art. 3 dell'avviso - "*Procedimento*";

**Vista** la determinazione n. 236/495 R.G. del 25.09.2024, con la quale si prendeva atto del verbale della Commissione, la quale, dal *curriculum vitae* e dall'esaustivo colloquio, riteneva la candidata in grado di ricoprire il posto di Istruttore Direttivo Tecnico presso l'Area n. 3 del Comune di Basciano;

**Vista**, altresì, la deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 04.09.2024, con la quale è stato approvato lo schema di convenzione con il Comune di Pineto per l'utilizzo condiviso della graduatoria in argomento;

**Visto** il vigente Regolamento sulle procedure di accesso agli impieghi nonché il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

### **DETERMINA**

1. La premessa è parte integrante e sostanziale al presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241;
2. Di assumere in servizio ~~-----OMISSIS-----~~ con il profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico – Area dei Funzionari E.Q. – già Cat. D1, a tempo pieno ed indeterminato, a decorrere dal 01.10.2024;
3. Di approvare lo schema del contratto individuale di lavoro, allegato al presente atto per formarne parte integrale e sostanziale;
4. Di stabilire che ~~-----OMISSIS-----OMISSIS~~ è assegnata all'Area 3 “Area Tecnica – Manutentiva – Lavori Pubblici – Urbanistica”;
5. Di precisare che la spesa graverà sul bilancio 2024/2026;
6. Di Mandare all'Ufficio Ragioneria e all'Ufficio Personale il presente provvedimento per gli adempimenti di competenza.

---

### **VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 603 del 25/09/2024 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio Dott. VIVIANI MARCO in data 28/09/2024

---

### **VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 603 del 25/09/2024 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario Dott. VIVIANI MARCO il 28/09/2024.

---

#### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 730**

Il 30/09/2024 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 497 del 28/09/2024 con oggetto: **ASSUNZIONE IN SERVIZIO DELL'ARCH. SPERANDII FILOMENA CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, PROFILO PROFESSIONALE ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - AREA DEI FUNZIONARI E.Q., CON DECORRENZA 01.10.2024**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

**Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.**

Nota di pubblicazione firmata da Dott. VIVIANI MARCO il 30/09/2024.