

Anno 2022	Titolo I	Classe 02	ARRIVO
Prot.n. 984		Del 12/02/2022	



# COMUNE DI BASCIANO

Provincia di Teramo

e-mail: [protocollo@comune.basciano.te.it](mailto:protocollo@comune.basciano.te.it)

PEC: [postacert@pec.comune.basciano.te.it](mailto:postacert@pec.comune.basciano.te.it)

c.a.p. 64030

tel. 0861 / 650156

fax 0861 / 650927 [www.comune.basciano.te.it](http://www.comune.basciano.te.it)

## CONFERMA DISPOSIZIONI PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DI GIUNTA ANCHE IN MODALITA' TELEMATICA A DISTANZA.

Richiamato l'art.73 del decreto legge 17 marzo 2020, n. 18

Richiamato il proprio precedente Decreto del 23.10.2020 pubblicato in data 27.10.2020, relativamente alle modalità di svolgimento delle sedute telematiche di Giunta Comunale;

Ritenuto opportuno continuare ad avvalersi, sino al termine dello stato di emergenza, della possibilità di svolgere seduta in videoconferenza, sia per tutti i componenti della Giunta che per il Segretario Comunale, o in maniera mista con alcuni componenti in sede ed altri a distanza;

Ritenuto altresì opportuno provvedere a ridisciplinare dettagliatamente la fattispecie;

Per tutto quanto premesso,

### DECRETA

1. Di continuare ad avvalersi della possibilità di tenere le sedute di Giunta Comunale anche in modalità telematica a distanza, definendo il seguente disciplinare:

a) La partecipazione alle riunioni della Giunta Comunale è consentita *anche con modalità telematica*, prevedendosi la possibilità che uno o più dei componenti dell'organo convocato e il Segretario comunale partecipino anche a distanza, da luoghi diversi dalla sede dell'incontro fissato nella convocazione. La partecipazione a distanza alle riunioni degli organi collegiali presuppone la disponibilità di strumenti telematici idonei a consentire la comunicazione in tempo reale a due vie e, quindi, il collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti;

b) La seduta della Giunta Comunale può essere altresì tenuta completamente *in audio-videoconferenza*, cioè con tutti i membri ed il

Segretario comunale presenti in luoghi diversi, mediante utilizzazione di opportuni strumenti di telecomunicazione e di gestione della conferenza, nel rispetto dei principi del presente disciplinare. L'adunanza telematica può essere utilizzata dagli organi collegiali per tutte le materie di propria competenza.

c) Le strumentazioni e gli accorgimenti adottati devono comunque assicurare la *massima riservatezza possibile delle comunicazioni* e consentire a tutti i partecipanti alla riunione la possibilità immediata di:

- visione degli atti della riunione;
- intervento nella discussione;
- votazione palese.

Ogni componente degli organi collegiali garantisce, col suo collegamento, di fare uso esclusivo e protetto della partecipazione.

d) Sono considerate *tecnologie idonee*: teleconferenza, videoconferenza, web conference, a condizione che tutti i partecipanti possano essere identificati. Per lo *svolgimento delle sedute con modalità telematiche*, gli organi collegiali si avvalgono di idonei metodi di lavoro collegiale, che garantiscano l'effettiva compartecipazione, la contemporaneità delle decisioni, la sicurezza dei dati, delle informazioni e, ove prevista, della riservatezza.

e) Per lo *svolgimento delle sedute con modalità telematiche*, gli organi collegiali si avvalgono di idonei metodi di lavoro collegiale, che garantiscano l'effettiva compartecipazione, la contemporaneità delle decisioni, la sicurezza dei dati, delle informazioni e, ove prevista, della riservatezza. Per la *validità dell'adunanza telematica*, restano fermi i requisiti di validità richiesti per l'adunanza ordinaria;

f) La *convocazione delle adunanze* degli organi collegiali può avvenire tramite comunicazione telefonica ovvero in alternativa tramite invio di e-mail, pec o applicativi gestionali. Essa contiene l'indicazione del giorno, l'ora in cui si svolge la adunanza e le modalità di svolgimento della stessa.

La convocazione deve consentire la conoscenza della documentazione utile per l'esame degli argomenti e le proposte di deliberazione poste ad esame ed approvazione. A tal fine, i Responsabili di servizio trasmettono per via telematica ai relativi componenti e al Segretario comunale le proposte di deliberazione, complete dei pareri di regolarità tecnica e contabile di cui all'art. 49 del d.lgs. n. 267/2000, oltre che dei relativi allegati e di eventuali documenti pertinenti. La trasmissione avviene con congruo anticipo, e

comunque nel rispetto dei termini previsti dalle fonti regolamentari interne.

g) Qualora la riunione degli organi collegiali sia tenuta per teleconferenza o per videoconferenza o per web conference, la stessa si considererà tenuta nel luogo ove è presente il Sindaco;

h) La verbalizzazione della seduta darà conto delle modalità di effettuazione dei lavori degli organi collegiali e di assistenza del segretario verbalizzante. Il verbale delle deliberazioni assunte segue la ordinaria procedura di pubblicazione e conservazione, prevista per gli atti deliberativi del Comune.

Il presente provvedimento rimane in vigore per la durata del periodo emergenziale legato alla emergenza epidemiologica.

Basciano, 11.02.2022

IL SINDACO  
Alessandro Frattaroli

The seal of the Comune di Basciano is circular, featuring a central emblem with a shield and a crown, surrounded by the text "COMUNE DI BASCIANO".